

# 【助成金手続きの流れ】

## 申請

助成の申請をします（応募期間 R2.4.13~5.15）

提出書類：

- ① 助成申請書（別紙1号様式）
- ② 収支予算書（別紙2号様式-1）
  - \* 支出部分の根拠がわかる資料を添付（見積書・カタログのコピー等）

## 対象校決定

応募各校へ「審査結果の通知書」が送付され（R2.5月下旬、郵送）、助成決定校には併せて「助成金交付請求書」が送付されます

## 助成金交付

「助成金交付請求書」に必要事項を記入し、**6/20までに当財団に返送**します  
「助成金交付請求書」に指定いただいた口座に**6/30**に助成金が振込まれます

\* 指定いただく口座は金沢信用金庫の本支店の学校長名義です

## 報告

「花いっぱい運動」を実施し、終了後速やかに必要書類を提出します

提出書類：

- ① 「花いっぱい運動」報告書（別紙3号様式）
  - \* 別途 A4 版 1 枚程度の報告書と写真等を添付、書式は任意
- ② 収支報告書（別紙2号様式-2）
  - \* 領収書の原本を添付
  - \* 助成金が過受取となった場合は、余剰分は返却となります